**III. PREDPISAN OBRAZEC ZA NAKAZILO SREDSTEV**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv prijavitelja: |  |
| Naslov prijavitelja: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Št. TRR računa: |  |
| Naziv banke: |  |

OBČINA PIRAN

TARTINIJEV TRG 2

6330 PIRAN

# ZADEVA : ZAHTEVEK ZA NAKAZILO SREDSTEV ZA IZVEDENE AKTIVNOSTI LASTNIH PROGRAMOV

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# SOFINANCIRAN PO POGODBI ŠT.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju vam posredujem poročilo in zahtevek za nakazilo sredstev za izvedene aktivnosti lastnih programov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Prosimo vas, da nam na podlagi druge alineje 3. člena pogodbe nakažete pogodbeni znesek v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kolikor znaša seštevek upravičenih stroškov, ki so priloga finančnega poročila.

Kraj in datum:

Žig: Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA:**

**- Vsebinsko in finančno poročilo, ki je vezano na izvedene aktivnosti**

Zahtevku za nakazilo sredstev se predloži finančno in vsebinsko poročilo, s prilogami in dokazili na podlagi katerih se potrjuje stroške, ki so nastali za izvedene aktivnosti lastnih programov.

**FINANČNO POROČILO**

**A. Pregled prihodkov po virih**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Sredstva proračuna občine Piran |  |
| 1. Drugi javni viri (ministrstva, javni skladi,…) |  |
| 1. Sredstva sponzorjev in donatorjev |  |
| 1. Sredstva drugih virov: tržni prihodki |  |
| 1. Članarine |  |
| 1. Druga lastna sredstva (prodaja vstopnic,…) |  |
| **PRIHODKI SKUPAJ V EUR:** |  |

### B. Pregled odhodkov (upravičeni stroški)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Stroški dela po pogodbah – mentorjev ali drugih, ki so vezani na izvedene aktivnosti programa |  |
| 1. Programski materialni stroški, ki so vezani na izvedene aktivnosti programa |  |
| 1. Drugi upravičeni stroški, ki so vezani na izvedene aktivnosti programa |  |
| 1. Stroški prostorov in opreme, ki so vezani na izvedene aktivnosti programa |  |
| 1. Stroški administracije, ki so vezani na izvedene aktivnosti programa |  |
| 1. Drugi operativni do 10 % od celotne vrednosti izvedene aktivnosti programa ni potrebno dokumentirati |  |
| ODHODKI SKUPAJ V EUR: |  |

### Skupni znesek odhodkov in skupni znesek prihodkov se morata ujemati!

**Splošne materialne stroške, ki ji občina zagotavlja za sofinanciranje letnega programa in se pogodbeno zagotavljajo v mesečnih dvanajstinah, niso predmet zahtevka za nakazilo sredstev za izvedene aktivnosti programov.**

**UPRAVIČENI STROŠKI**

**Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali pri izvajanju lastnih aktivnostih v okviru letnega programa dela in se izplačajo po izstavljenem zahtevku za izplačilo pogodbenih obveznosti kot strošek izvedbe lastnih programov.**

**Vrste upravičenih stroškov so:**

* stroški za izobraževalne vsebine: predavanja, seminarji, posveti, okrogle mize;
* stroški promocije in izdelave promocijskega materiala, zloženke, publikacije, objave v medijih, razstave, oglaševanje, tisk;
* strošek avtobusnega prevoza le v primeru izvedene aktivnosti v okviru načrtovanega letnega programa dela;
* stroški dovoljenj (upravno dovoljenje, zapore,…), varovanja prireditve in zavarovanja prireditve;
* stroški izdelave ter izposoje rekvizitov;
* stroški najema prostorov in tehnične opreme za izvedbo aktivnosti;
* strošek izvajalcev programa (plačilo izvajalcev po računu, avtorski in podjemni pogodbi,…);
* \*izjemoma so upravičeni tudi stroški pogostitev, prehrane in pijače v utemeljenih primerih, ko je v rednem programu oz. projektu oz. prireditvi predvideno gostovanje prostovoljnih nastopajočih. V kolikor ima prostovoljno nastopajoči na prireditvi oz. projektu le en nastop v dnevu je najvišji upravičeni znesek na nastopajočega 7,19 EUR, če pa ima prostovoljno nastopajoči več kot en nastop v dnevu, je najvišji znesek 13,11 EUR na nastopajočega, vendar največ do skupne višine odobrenih sredstev vrednosti sofinanciranega projekta oz. največ 20 % upravičenih stroškov sofinanciranega rednega programa;
* prijavitelju se lahko prizna znesek v višini največ do 10 % vrednosti izvedene aktivnosti programa za posredne – operativne stroške, ki jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Višina upravičenih stroškov mora biti enaka ali višja od zneska sofinanciranja. V kolikor je višina upravičenih stroškov nižja od zneska dotacije, se izplačilo izvede v znesku upravičenih stroškov.

**NEUPRAVIČENI STROŠKI, katerih kopije računov ne bodo upoštevane pri izplačilu dodeljenih sredstev za sofinanciranje:**

* računi, ki se ne glasijo na prijavitelja;
* stroški pogostitev, prehrane in pijače (katere se prizna le v izjemnih utemeljenih primerih) ;
* splošni materialni stroški, ki se pogodbeno že zagotavljajo v enakih mesečnih obrokih;
* stroški mentorja, v kolikor so vključeni v redni program društva kot notranji izvajalci;
* stroški namestitev (hoteli, sobe, dijaški domovi, zasebne sobe, šotorišča itd.);
* stroški dela organizacije, priprave in sestave programa za izvedbo aktivnosti;
* strošek za avtobusni prevoz na ekskurzije, prireditve, športne in druge kulturne dogodke,… ;
* strošek za kakršna koli darila, nagrade in podobno;
* vsi drugi stroški, ki niso neposredno vezani na izvedbo posamezne aktivnosti programa.