



OBČINA PIRAN
COMUNE DI PIRANO

OBČINA PIRAN
Tartinijev trg 2, 6330 Piran

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) ter v skladu 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št.5/14- uradno prečiščeno besedilo, 35/17,43/18, 86/23 in 4/24) in Odloka o proračunu Občine Piran za leto 2025 (Uradni list RS, št. 2/25) ter Sklepa o izvedbi postopka javnega razpisa za izbor letnih programov in projektov v občini Piran, **naročnik Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6633 Piran, objavlja**

JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV
NA PODROČJU SOCIALNEGA IN ZDRAVSTVENEGA VARSTVA
V OBČINI PIRAN ZA LETO 2025

DOKUMENTACIJA JAVNEGA RAZPISA:

- I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA**
- II. PRIJAVNI OBRAZCI Z IZJAVO**
- III. OBRAZEC ZA NAKAZILO SREDSTEVVZOREC POGODBE**
- IV. OBRAZEC ZA PRIPRAVO POROČILA**
- V. VZOREC POGODBE**

Številka: 4101-14/2025

Dokumentacija javnega razpisa je dosegljiva na spletni strani Občine Piran: <http://www.piran.si>.

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov nevladnih ali nepridobitnih in/ali neprofitnih organizacij zasebnega prava, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva in izvajajo program na območju občine Piran, za občane občine Piran.

Predmet javnega razpisa so:

A: SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI IN PROJEKTI:

- programi, ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom;
- programi, ki omogočajo neodvisno življenje oseb s posebnimi potrebami in drugi programi pomoči osebam s posebnimi potrebami;
- programi, ki so namenjeni športni rekreaciji starejših, invalidov in drugih ranljivih skupin;
- programi, ki so namenjeni svetovanju, pomoči in samopomoči ter preprečevanju socialne izključenosti;
- programi/projekti (socialne delavnice, tematska srečanja in predavanja), katerih namen je večanje socialne zaščite otrok in mladostnikov z manj priložnostmi in drugih ranljivih skupin ter preprečevanje vseh vrst nasilja in zlorab v njihovi socialni mreži, spodbujanje dobrih medosebnih in vrstniških odnosov za izboljšanje njihovega socialnega okolja.

B: PROGRAMI ZDRAVSTVENEGA VARSTVA:

- programi, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi s področja varovanja duševnega zdravja;
- programi za kronične bolnike, ki s svojo dejavnostjo skrbijo za enakopravno vključevanje kroničnih bolnikov v življenje z zdravimi, za ohranjanje in izboljševanje kakovosti življenja s kronično boleznijo ter za preprečevanje napredovanja kronične bolezni v invalidnost;
- preventivni programi, namenjeni osveščanju in zmanjševanju vpliva dejavnikov tveganja ter preprečevanju zasvojenosti;
- programi pomoči urejanja in reševanja socialnih stisk, povezanih z uživanjem alkohola in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti;
- programi paliativne oskrbe bolnikov.

PRIJAVITELJI/POTENCIALNI KONČNI PREJEMNIKI

Na razpis se lahko prijavijo nevladne ali nepridobitne in/ali neprofitne organizacije zasebnega prava, ki delujejo na območju občine Piran oziroma izvajajo programe za občane Občine Piran in prijavljajo program, ki je predmet razpisa za A ali B področje.

SPLOŠNI POGOJI:

Na razpis se lahko prijavijo:

- dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov občine Piran, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom;

- organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne in zdravstvene probleme občanov občine Piran, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom;
- invalidske in humanitarne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne in zdravstvene programe in storitve, utemeljene na značilnosti invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov;
- druga društva in zavodi, ki izvajajo programe na področju sociale in zdravstva za uporabnike z območja občine Piran, katerih ustanoviteljica ni Občina Piran ali Republika Slovenija.

ob pogojih, da:

- imajo status pravne osebe zasebnega prava, ki imajo v ustanovitvenem aktu ali drugem temeljnem aktu določeno neprofitno delovanje, so registrirane za opravljanje dejavnosti na razpisanem področju ter izvajajo dejavnost, ki je predmet tega razpisa;
- imajo sedež oziroma podružnico na območju obalnih občin (Piran, Izola, Koper, Ankaran) ali imajo sedež izven teh obalnih občin in izvajajo program/projekt za najmanj deset (10) uporabnikov iz Občine Piran;
- imajo vsaj dvoletne izkušnje oziroma reference na področju, za katero se prijavljajo;
- s prijavljenim programom/projektom aktivno delujejo na območju obalnih občin najmanj dve (2) leti pred dnem objave razpisa;
- izvajajo program/projekt za uporabnike iz Občine Piran;
- imajo urejeno evidenco članstva oziroma lahko pri poročilu o delu izkažejo število uporabnikov občine Piran;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov/projektov;
- prijavljajo program ali projekt, ki je predmet javnega razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov (občin, sponzorstva, donatorstva, ...);
- so izpolnili vse svoje dosedanje obveznosti do Občine Piran;
- prijavljeni program/projekt ni predmet financiranja drugih postavk proračuna Občine Piran za leto 2025;
- prijavljen program/projekt bo realiziran do konca leta 2025.

Prijavitelji se lahko s svojim programom prijavijo samo na enega izmed javnih pozivov oziroma javnih razpisov občine Piran za leto 2025.

Isti prijavitelj lahko prijavi največ dva (2) programa/projekta.

MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG TER POSTOPEK IN NAČIN IZBORA PROJEKTOV

1. Splošna merila za izbor in ocenitev:

1.1. Kvaliteta, realnost in izvajanje predloženega programa (program ima postavljene jasne cilje, uporabniki so jasno opredeljeni, metode dela omogočajo doseganje ciljev, ...):

a) Strokovna utemeljenost programa:

	Program je vsebinsko dobro pripravljen, predstavljena so strokovna izhodišča in metode dela za doseganje zastavljenih ciljev	Program ni vsebinsko dobro pripravljen, strokovna izhodišča in metode dela za doseganje zastavljenih ciljev niso predstavljene
Največje št. točk	10	0

b) Program ima postavljene jasne cilje in izhaja iz potreb, ki jih program naslavlja, ciljna skupina je jasno opredeljena:

	Cilji in ciljna skupina so jasno opredeljeni	Cilji in ciljna skupina niso jasno opredeljeni
Največje št. točk	5	0

c) Čas izvajanja programa (št. ur vključenosti posameznega uporabnika na letnem nivoju):

	71 ur in več	Od 51 do 70	Od 21 do 50 ur	Do 20 ur
Največje št. točk	5	4	3	2

d) Kontinuiteta izvajanja programa:

	Redno periodično izvajanje (tedensko, mesečno)	Projektno izvajanje (nekajkrat letno ali enkratni dogodek)
Največje št. točk	5	3

e) Odgovorni nosilec projekta ima ustrezno izobrazbo in izkušnje:

	Izpolnjuje oba pogoja	Izpolnjuje samo en pogoj	Ne izpolnjuje nobenega pogoja
Največje št. točk	5	2	0

f) Obdobje neprekinjenega delovanja

	Se uspešno izvaja že več kot 15 let	Manj kot 15 let, vendar več kot 10 let	Manj kot 10 let, vendar več kot 5 let	Manj kot 5 let, vendar več kot 2 leti
Največje št. točk	5	4	3	2

g) Reference prijavitelja (vpetost v nacionalne in mednarodne strokovne mreže, strokovne objave, odmevnost v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju):

	Raznolike reference	Nekaj referenc	Ni referenc
Največje št. točk	10	5	0

h) Program dopolnjuje dejavnosti javnih zavodov oziroma vsebuje elemente javnih služb:

	Program dopolnjuje dejavnosti javnih služb	Program ne dopolnjuje dejavnosti javnih služb
Največje št. točk	5	0

1.2. Sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu

a) Program prispeva k boljši kakovosti, samostojnejšemu in bolj neodvisnemu življenju uporabnikov:

	Program prispeva	Program ne prispeva
Največje št. točk	5	0

b) Sodelovanje prostovoljcev pri izvajanju programa:

	Več kot 5 prostovoljcev	Do 5 prostovoljcev	Prostovoljci ne sodelujejo
Največje št. točk	5	3	0

c) Število ur opravljenega prostovoljnega dela na leto

	Več kot 100 ur	Pod 100 ur	Prostovoljci ne sodelujejo
Največje št. točk	5	3	0

d) Program prispeva k ozaveščanju in seznanjanju širše javnosti o položaju ciljne skupine, ki jo prijavljeni program naslavlja (kamor sodi tudi izdajanje glasila oziroma drugega propagandnega materiala):

	Program prispeva	Program ne prispeva
Največje št. točk	5	0

1.3. Finančna konstrukcija programa (program ima pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov, različne vire financiranja)

a) Realna, pregledna, jasna finančna konstrukcija izvedbe programa je pregledna, različni viri financiranja:

	Finančna konstrukcija je realno ovrednotena, pregledna in jasna, predvideva različne vire financiranja	Finančna konstrukcija ni realno ovrednotena, ni pregledna in jasna, ne predvideva različnih virov financiranja
Največje št. točk	5	0

b) Predviden delež sofinanciranja s strani Občine Piran:

	Manj kot 20 %	Med 20 % in 50 %	Več kot 50 %
Največje št. točk	5	3	0

2. Dodatna merila za izbor in ocenitev:

a) Aktivni udeleženci iz Občine Piran:

	Vključenih je nad 50 % udeležencev iz Občine Piran	Vključenih je med 20% in 50% udeležencev iz Občine Piran	Vključenih je manj kot 20 % udeležencev iz Občine Piran
Največje št. točk	10	5	0

b) Plačevanje najemnine za prostore

	Organizacija ne plačuje najemnine za prostore, ima najemnino financirano s strani Občine Piran ali ima prostore v brezplačnem najemu od Občine Piran.	Organizacija plačuje najemnino sama (strošek najemnine krije iz lastnih sredstev)
Največje št. točk	0	10

c) Območje, ki ga izvajalec pokriva:

	Program se izvaja v občini Piran	Program se izvaja na območju Slovenske Istre	Program se izvaja izven območja Slovenske Istre
Največje št. točk	10	5	0

Za uvrstitev v izbor mora prijavitelj v vsakem sklopu (1 in 2) doseči več kot 50 % možnih točk.

Višina sredstev namenjena sofinanciranju programov, se določi na podlagi izpolnjenih kriterijev in meril. Višina sredstev je odvisna od ocene prijavljenega programa glede na postavljena merila za vrednotenje. Najvišje možno skupno število točk je 110.

Za izbor programa v sofinanciranje mora program v postopku ocenjevanja doseči najmanj 55 točk.

Prijavitelji, ki za prijavljen program/projekt ne bodo dosegli praga možnih točk, ne bodo upravičeni do dodelitev sredstev.

ORIENTACIJSKA VREDNOST RAZPISA

Orientacijska vrednost razpisa za vsa področja za leto 2025 je do **28.000,00 EUR**, in sicer:

- za področje A (proračunska postavka: 200410): do 18.000,00 EUR ter
- za področje B (proračunska postavka: 170601): do 10.000,00 EUR.

Dodeljena sredstva za izbrane programe morajo biti porabljena v proračunskem letu 2025.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmožnosti. V primeru, da pride do sprememb v proračunu občine, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka javnega razpisa, je občina dolžna ukrepati v skladu s spremembami v občinskem proračunu.

Občina Piran lahko po prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določeno višino sredstev.

V primeru že zaključenega izbora lahko zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali pa prekine že sklenjene pogodbe o sofinanciranju programa in izvedbi projektov.

V primeru že zaključenega izbora lahko sprosti ali poveča proračunska sredstva, zviša obseg sofinanciranja že odobrenih projektov in spremeni oziroma dopolni že sklenjene pogodbe o sofinanciranju ali pa odobri sofinanciranje projektov, ki so bili uvrščeni na rezervno listo.

UPRAVIČENOST STROŠKOV

Za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani s prijavljenimi aktivnostmi in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo izbranih programov;
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in primerljivi na osnovi izvirnih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški vodenja, usklajevanja in mentorstva prostovoljcev;
- stroški zunanjih izvajalcev, v kolikor gre za specifične in strokovne storitve (npr. izvedba tematske delavnice, navedene v programu ipd.);
- stroški materiala, v kolikor **ne gre** za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- nakup opreme, kadar je le-ta nujno potrebna za izvedbo programa, pri čemer mora biti nakup opreme jasno obrazložen in ne sme presegati 30 % vrednosti vseh upravičenih stroškov projekta;
- stroški oglaševanja programa oz. projekta;
- posredni – operativni oz. administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, pisarniški material, spletna stran, ...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

- stroški nakupa alkoholnih pijač;
- investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila, ...);
- amortizacija nepremičnin in opreme;
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Pri naročanju blaga in storitev morajo izbrani prijavitelji, opredeljeni v Zakonu o javnem naročanju, ravnati skladno s tem zakonom. Upravičenci, ki niso zavezanci po ZJN-3, pa morajo pri naročanju blaga in storitev vseeno upoštevati temeljna načela javnega naročanja, in sicer:

- načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti,
- načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki,
- načelo transparentnosti,
- načelo enakopravne obravnave ponudnikov,
- načelo sorazmernosti.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge, ...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju.

POSREDOVANJE POTREBNE DOKUMENTACIJE IN VRSTE DOKAZIL, KI JIH MORAJO IZPOLNITI PRIJAVITELJI

Prijavitelj mora v prijavi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjene (podpisane, ustrezno potrjene oz. žigosane) prijavne obrazce,
- parafiran vzorec pogodbe,
- obvezne priloge k prijavnemu obrazcu (kopija temeljnega akta, iz katere naj bodo razvidni pravni status, sedež prijavitelja, registrirane dejavnosti in obdobje delovanja).

Prijave za posamezno področje (A ali B) prijavitelj odda ločeno.

Obrazci in izjave morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe prijavitelja in žigosani. Prijav ne spenjajte v mapo ali spiralo, priloge oštevilčite.

OBJAVA IN ROK JAVNEGA RAZPISA

Besedilo javnega razpisa se objavi na spletni strani Občine Piran <http://www.piran.si>
Obvestilo o objavi javnega razpisa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Javni razpis je odprt 30 (trideset) dni od objave razpisa na spletni strani Občine Piran vendar najdlje do zaključka razpisa do vključno torka, 08.04.2025.

Občina Piran si pridružuje pravico, da javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnekoli posledic razveljavi ali razdeli le določeno višino razpoložljivih sredstev. V primeru že zaključenega izbora lahko zniža obseg financiranja, spremeni ali pa prekine že sklenjene pogodbe o sofinanciranju programa in izvedba projektov.

V primeru že zaključenega izbora lahko sprosti ali poveča proračunska sredstva, zviša obseg sofinanciranja že odobrenih projektov in spremeni oziroma dopolni že sklenjene pogodbe o sofinanciranju ali pa odobri sofinanciranje projektov, ki so bili uvrščeni na rezervno listo.

ODDAJA IN DOPOLNITEV VLOG

Vsaka vloga mora biti v svoji, pravilno označeni ovojnici!

Vloga mora biti podana izključno na razpisanih obrazcih skupaj z dokazili oz. prilogami, ki jih zahtevajo obrazci.

Za pravočasne se bodo štele vse vloge, ki bodo prispele do zgoraj navedenega datuma in ure, ne glede na način dostave.

Vloga mora biti oddana v sprejemno pisarno Občine Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran ali poslana po pošti na naslov: Občina Piran, Urad za družbene dejavnosti, Tartinijev trg 2, 6330 Piran do vključno, torka, 08.04.2025. Če je pošiljka oddana na pošti, mora biti poslana kot priporočena pošiljka. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vloge oddana na pošto priporočeno.

Vloga mora biti oddana v **ZAPEČATENI OVOJNICI** (zaprti ovojnici) s pripisom na prednji strani:

»NE ODPIRAJ - VLOGA – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS 2025 – PROGRAMI IN PROJEKTI NA PODROČJU SOCIALNEGA IN ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

Na hrbtne strani mora biti naveden naziv in naslov (sedež) vlagatelja.

OKVIRNI TERMIN ODPIRANJA VLOG

Vloge, prispele na razpis odpre komisija, v roku 8 dni po izteku roka za oddajo vloge.

Komisijo imenuje župan in jo sestavljajo najmanj trije člani.

Po vrstnem redu prispetja se odpirajo samo v roku dostavljene in pravilno označene kuverte.

O odpiranju vlog se piše zapisnik. Vloge se označijo po času prejema z datumom in uro vložitve.

Odpiranje vlog ni javno.

OBRAVNAVA VLOG

Vloge se popišejo na zapisnik, vrstni red prispetja se določi, ko je vloga popolna.

Vloga je **POPOLNA**, če:

- je predložena na čitljivo izpolnjenih prijavnih obrazcih, opremljena s podpisi odgovornih oseb in žigom prijavitelja na ustreznih mestih,
- vsebuje vse predpisane obrazce in vse podatke in priloge, zahtevane v prijavnici dokumentaciji
 - splošne podatke o prijavitelju z izjavo odgovorne osebe;
 - prijava programa, prijava projekta na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti;
 - finančna konstrukcija;
 - obvezne priloge in dokazila.

Nepopolno vlogo mora vlagatelj dopolniti v osmih dneh od prejema poziva. Poziv za dopolnitev je lahko posredovan ustno, po e- pošti ali pisno.

Vloga, ki ne bo vsebovala vseh obveznih sestavin, ki jih določa besedilo javnega razpisa in jo vlagatelj ne bo v celoti in pravočasno dopolnil niti v osmih dneh od prejema poziva k dopolnitvi, se bo štela za nepopolno.

Komisija bo iz postopka izločila vloge, ki je ni vložila upravičena oseba, prepozne vloge in nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ni pravočasno dopolnil.

Vse prepozne in nepopolne vloge ter vloge, ki jih bodo oddale neupravičene osebe, se s sklepom zavržejo.

V postopku evidentiranja prispelih prijav bodo **ZAVRŽENE VLOGE** prijaviteljev v naslednjih primerih:

- vlogo vloži neupravičena oseba,
- ne prispejo v predpisanem roku (vloga je prepozna),
- so nepopolne (prijavitelj vloge kljub pozivu ne dopolni v predpisanem roku),
- niso podane na predpisanih prijavnih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije,
- prijavitelj ne izpolnjuje splošnih pogojev.

V kolikor vlagatelj pošlje več vlog, se obravnava prva vloga, ostale se zavržejo.

Iz postopka za sofinanciranje programa bodo izločene in **ZAVRNJENE VLOGE** prijaviteljev v naslednjih primerih:

- vloga prijavitelja, ne izpolnjuje posebnih pogojev, ki so določeni za sofinanciranje programa,
- program prijavitelja ne ustreza kriterijem in merilom za vrednotenje.

STROKOVNA KOMISIJA IN OBVEŠČANJE O IZIDU

Člane strokovne komisije imenuje s sklepom župan Občine Piran. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana, ki so zadolženi za posamezno strokovno področje. Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi strokovna komisija, ki opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu oz. v razpisni dokumentaciji. Komisija o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju vodi zapisnik. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev za sofinanciranje programov in projektov v občini Piran za leto 2025.

Predsednik in člani strokovne komisije podpišejo izjavo o prepovedi interesne povezanosti. Če je predsednik ali kateri koli član komisije izvajalcem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz vrednotenja v konkretni zadevi in se evidentira v zapisnik.

ODLOČBA OZ. SKLEP O IZIDU RAZPISA

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih prijavah na prvi stopnji z odločbo oz. sklepom odločila Občinska uprava Občine Piran.

Odločbo oz. sklep o izidu razpisa bodo vlagatelji prejeli v roku 30 dneh po končanem vrednotenju vseh popolnih vlog.

Zoper odločbo oz. sklep bo v 15 dneh možno vložiti pritožbo, o kateri bo s sklepom odločil župan Občine Piran. Zoper županov sklep ni pritožbe. Možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

POGODBE O SOFINANCIRANJU

Pogodba o sofinanciranju bo z izbranim vlagateljem sklenjena najpozneje v 30 dneh po pravnomočnosti odločbe. Izbran vlagatelj bo pozvan k podpisu pogodbe.

V kolikor se vlagatelj ne odzove v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe, bo občinski organ na podlagi 228. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije smatral, da je vloga za pridobitev sredstev umaknjena.

Izvajalci so dolžni izvajati letne programe v obsegu, opredeljene v pogodbi o sofinanciranju. V primeru, da izbran izvajalec ne bo izvedel programa skladno z določili pogodbe, si Občina Piran pridržuje pravico, da ustavi plačila in/ali odpove pogodbo.

Občina Piran sme zahtevati celotno ali delno vračilo že izplačanih zneskov v primeru, da končni upravičenec ne izpolnjuje pogodbenih določil oziroma podatki iz prijave bistveno odstopajo od dejanske realizacije programa.

Spremembe znotraj stroškovnega načrta so upravičene le v primeru, da sprememba ne vpliva na prvotni namen programa.

OBJAVA REZULTATOV JAVNEGA RAZPISA

Rezultate javnega razpisa, se objavi na spletni strani Občine Piran <http://www.piran.si>.

Poročilo o dodeljenih sredstvih se objavi po izdaji odločb v roku 7 dneh, končno poročilo o porabi sredstev pa do konca leta 2025.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA
- II. PRIJAVNI OBRAZCI Z IZJAVO
- III. PREDPISAN OBRAZEC ZA NAKAZILO SREDSTEV
- IV. VZOREC POGODBE

DODATNE INFORMACIJE

Kontaktna oseba za posredovanje dodatnih informacij in pojasnil je Sebastjan Cvetrežnik, sebastjan.cvetrznik@piran.si, tel. št.: 05/6710-312 v času uradnih ur.



Andrej Korenika
Župan Občine Piran